

函館工業高等専門学校入学料・授業料の免除及び徴収猶予  
並びに寄宿料の免除に関する規程

昭和51年4月1日

函高専達第67号

(趣旨)

第1条 函館工業高等専門学校学則第47条の規定に基づく入学料・授業料の免除及び徴収猶予並びに寄宿料の免除の取扱いについては、他の法令で定めるもののほか、この規程の定めるところによる。

(入学料の免除の基準)

第2条 学生が次の各号の一に該当する場合は、入学料を免除することができる。

- 一 入学前1年以内において、入学する者の学資を主として負担している者(以下「学資負担者」という。)が死亡し、又は入学する者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けた場合 入学料の全額又は半額
- 二 前号に準ずる場合であって、校長が相当と認める事由がある場合 入学料の全額又は半額
- 三 入学料免除又は徴収猶予の申請をした者について、第3条第2項により徴収を猶予している期間内において死亡したことにより除籍された場合 未納の入学料の全額
- 四 入学料免除若しくは徴収猶予を不許可とした者又は半額免除の許可をした者について、第3条第4項に規定する期間内において死亡したことにより除籍された場合 未納の入学料の全額
- 五 入学料免除若しくは徴収猶予の申請をした者に対し、免除を許可しなかった場合又は半額免除を許可した場合であって、納付すべき入学料の全額又は半額を納付しないことを理由として除籍された場合 未納の入学料の全額

(入学料徴収猶予の基準等)

第3条 学生が次の各号の一に該当する場合は、入学料の徴収を一定期間猶予することができる。

- 一 経済的理由により納付期限までに授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
  - 二 入学前1年以内において、学資負担者が死亡し、又は入学する者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、納付期限までに納付が困難であると認められた場合
  - 三 その他やむを得ない事情があると認められる場合
- 2 入学料免除又は徴収猶予の判定期間中は、免除又は徴収猶予の申請をした者に係る入学料の徴収を猶予する。

- 3 入学料免除が不許可とされた者又は半額免除の許可をされた者は、免除の不許可及び半額免除の許可を告知した日から起算して14日以内に徴収猶予の申請を行うことができる。
- 4 入学料免除若しくは徴収猶予が不許可とされた者又は半額免除の許可をされた者(前項により徴収猶予の申請をした者を除く。)は、免除若しくは徴収猶予の不許可又は半額免除の許可を告知した日から起算して14日以内に入学料を納付しなければならない。

(入学料徴収猶予の期限)

第4条 入学料徴収猶予の許可は4月末日までに行い、その猶予期限は2月15日までとし、納入期限は2月末日までとする。

(授業料の免除の基準)

第5条 学生が次の各号の一に該当する場合は、授業料を免除することができる。

- 一 経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合 前期又は後期(以下「当該期」という。)の授業料の全額又は半額
  - 二 授業料の各期ごとの納期前6月以内(新入学者に対する入学した日の属する期分の免除に係る場合は、入学前1年以内)において学資負担者が死亡し、又は学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納付が困難と認められる場合 当該事由発生の翌期に納付すべき授業料の全額又は半額。ただし、当該事由発生の時期が当該期の授業料の納期限以前で、かつ、当該学生が当該期の授業料未納の場合 その授業料
  - 三 前号に準ずる場合であって、校長が相当と認める事由がある場合 当該期の授業料の全額又は半額
  - 四 死亡又は行方不明のため除籍された場合 未納の授業料の全額
  - 五 授業料の徴収猶予を許可された学生が願い出により退学を許可された場合 月割計算により退学の翌月以降に納付すべき授業料の全額
  - 六 入学料の未納を理由として除籍された場合において授業料が未納である場合 未納の授業料の全額
  - 七 授業料の未納を理由として除籍された場合 未納の授業料の全額
- 2 休学を許可した場合、月割計算により休学当月の翌月から復学当月の前月までの授業料の全額を免除する。ただし、月の当初より休学を許可した者については休学当月から免除する。

(授業料徴収猶予の基準)

第6条 学生が次の各号の一に該当する場合は、当該期の授業料の徴収を一定期間猶予することができる。

- 一 経済的理由により納付期限までに授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- 二 学生又は学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納付が困難と認められる場合
- 三 行方不明の場合
- 四 その他やむを得ない事情があると認められる場合

(授業料月割分納の基準等)

第6条の2 学生が次の各号の一に該当する場合は、授業料の月割分納を許可することができる。ただし、この場合の月割分納額は、授業料の年額の12分の1に相当する額とする。

- 一 学資負担者が死亡した場合
- 二 学生若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納付が困難と認められる場合
- 三 その他やむを得ない事情があると認められる場合

(授業料徴収猶予等の期限)

第7条 授業料徴収猶予の許可は、当該期ごとに行い、その猶予期限は前期分にあつては9月15日、後期分にあつては2月15日までとし、納入期限は前期分にあつては9月末日、後期分にあつては2月末日までとする。

2 授業料の月割分納の納入期限は毎月末日とする。ただし、3月分は2月末日まで納入するものとする。

(寄宿料免除の基準)

第8条 学生が次の各号の一に該当する場合は、寄宿料を免除することができる。

- 一 学生又は学資負担者が風水害等の災害を受け、寄宿料の納付が困難と認められる場合 災害当月の翌月から起算して6月間の範囲内において校長が必要と認める期間に納付すべき全額
- 二 死亡又は行方不明のため除籍された場合 未納の寄宿料の全額
- 三 入学料の未納を理由として除籍された場合において寄宿料が未納である場合 未納の寄宿料の全額
- 四 授業料の未納を理由として除籍された場合 未納の寄宿料の全額

(入学料の免除及び徴収猶予、授業料の免除及び徴収猶予並びに寄宿料免除の申請)

第9条 入学料の免除及び徴収猶予、授業料の免除及び徴収猶予(月割分納を含む。)並びに寄宿料免除を希望する者(学生が死亡又は行方不明のときは学生に代る者)は、それぞれ所定の願書に理由を詳記し、別表に掲げる関係書類を添えて校長に願ひ出るものとする。

- 2 前項の規定にかかわらず第2条第三号から第五号まで、第5条第1項第四号から第七号まで、同条第2項並びに第8条第二号及び第四号に掲げる場合においては、この限りでない。

(選考機関)

第10条 前条第1項に基づく、申請がなされたものについては学生委員会において選考を行う。

- 2 前項の選考には関係学級担任及びその他必要と認める者を出席させることができる。

(入学料の免除及び徴収猶予に関する取扱い)

第11条 入学料の免除及び徴収猶予に関する取扱いは、入学手続終了の日までに受理した申請に基づき選考を行う。

(授業料の免除及び徴収猶予に関する取扱い)

第12条 授業料の免除及び徴収猶予(月割分納を含む。)に関する取扱いは、年度を二期に分けた区分によるものとし、各期ごとに授業料納付期限までに受理した申請に対して、当該期分の授業料について選考を行う。ただし、月割分納を許可されている者が特別の事由があり授業料の免除及び徴収猶予を願い出たときは、この限りでない。

(授業料の免除及び徴収猶予並びに寄宿料免除の取消し)

第13条 授業料の免除及び徴収猶予(月割分納を含む。)並びに寄宿料免除を許可された者で次の各号の一に該当する場合は、校長は第10条の選考機関に諮り、その許可を取り消すものとする。

- 一 許可決定後その理由が消滅した場合
- 二 虚偽の事実が判明した場合
- 三 学則に規定する懲戒を受けた場合

附 則

- 1 この規程は、昭和51年4月1日から施行する。
- 2 この規程の施行により昭和39年4月1日制定の「函館工業高等専門学校授業料免除学生選考委員会に関する申し合せ」は廃止する。

附 則

この規程は、昭和53年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、昭和63年3月4日から施行する。

附 則

この規程は、平成2年2月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成4年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成11年1月11日から施行する。

附 則

この規程は、平成15年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成16年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成27年4月1日から施行する。

附 則（令和3年3月25日函高専達第13号）

この規程は、令和3年4月1日から施行する。



# 別表

|                 | 経済的な理由     |          |            | 風水害等の理由  |            |          |            |            |          | 学資負担者の死亡 |            |          |            | 行方不明     |            |          |
|-----------------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|------------|----------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|
|                 | 入学料徴収猶予の場合 | 授業料免除の場合 | 授業料徴収猶予の場合 | 入学料免除の場合 | 入学料徴収猶予の場合 | 授業料免除の場合 | 授業料徴収猶予の場合 | 授業料月割分納の場合 | 寄宿料免除の場合 | 入学料免除の場合 | 入学料徴収猶予の場合 | 授業料免除の場合 | 授業料月割分納の場合 | 授業料免除の場合 | 授業料徴収猶予の場合 | 寄宿料免除の場合 |
| 入学料免除願(様式1)     |            |          |            | ○        |            |          |            |            |          | ○        |            |          |            |          |            |          |
| 入学料徴収猶予願(様式1)   | ○          |          |            |          | ○          |          |            |            |          |          | ○          |          |            |          |            |          |
| 授業料免除願(様式2-1)   |            | ○        |            |          |            | ○        |            |            |          |          |            | ○        |            | ○        |            |          |
| 授業料徴収猶予願(様式2-2) |            |          | ○          |          |            |          | ○          |            |          |          |            |          |            |          | ○          |          |
| 授業料月割分納願(様式2-2) |            |          |            |          |            |          |            | ○          |          |          |            |          | ○          |          |            |          |
| 寄宿料免除願(様式3)     |            |          |            |          |            |          |            |            | ○        |          |            |          |            |          |            | ○        |
| 家庭調書(様式4)       | ○          |          | ○          | ○        | ○          |          | ○          | ○          | ○        | ○        | ○          |          | ○          |          |            |          |
| 所得証明書(様式5)      | ○          | ○        | ○          | ○        | ○          | ○        | ○          | ○          | ○        | ○        | ○          | ○        | ○          |          |            |          |
| 死亡証明書又は被災証明書    |            |          |            | ○        | ○          | ○        | ○          | ○          | ○        | ○        | ○          | ○        |            |          |            |          |
| その他学校が必要とした書類   | △          | △        | △          | △        | △          | △        | △          | △          | △        | △        | △          | △        | △          | △        | △          | △        |

注 ○ 必ず提出を要する書類 △ 必要に応じて提出する書類

様式1

入 学 料 免 除 願  
徴 収 猶 予 願

年 月 日

函館工業高等専門学校長 殿

学 生 学科 第 学年  
氏 名  
(本人署名)  
保護者等  
住 所  
氏 名  
(本人署名)

下記事由により、 年度入学料の納付が困難なため、入学料 免 除 を許可し  
徴収猶予  
てくださるようお願いいたします。

記

| 金 額                  | 円    |                                                                                            |
|----------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 該 当 す る<br>特 別 な 事 情 | 免 除  | 1. 学資負担者の入学前1年以内の死亡<br>2. 入学する学生及び学資負担者の風水害等の災害<br>3. その他特別な事情                             |
|                      | 徴収猶予 | 1. 学資負担者の入学前1年以内の死亡<br>2. 入学する学生及び学資負担者の風水害等の災害<br>3. 経済的理由によつて納付期限までの納付が困難<br>4. その他特別な事情 |
| 事 由<br>(詳細に記入)       |      |                                                                                            |

※1 この願いを提出する場合は、結果が通知されるまで、入学料の納付は猶予されま  
すので、結果の通知があるまで、入学料は納付しないこと。  
2 この願いは、学生課学生係へ提出のこと。

|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                   |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|-------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------|--|-------------------------------------------------|--|----------------|--|-------------|--|-------|--|-----------------------------------|---------|------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|------------------|--------------------------------------|--|-------------------|--|-----------|--|
| 授 業 料 免 除 願                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 家 庭 調 書                           |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  | 本 人                               | 通 学 区 分 |                                                      | 日本育英会奨学金 当年度受給状況 |                               | ※ 一種・きぼう21プラン・併用 |                                      |  |                   |  |           |  |
| 年 月 日                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 学籍番号                              |  | フリガナ<br>学 生 氏 名                                 |  | 男 ・ 女<br>( 才 ) |  |             |  | ※     |  | 前 年 度<br>奨 学 金<br>受 給 状 況<br>(月額) |         | 日本育英会 ※ 一種・きぼう21プラン・併用( )千円<br>その他<br>( )千円<br>( )千円 |                  | 受給年額(千円)                      |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
| 学 生                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 続柄                                |  | 氏 名                                             |  | 年 齢            |  | 職 業         |  | 勤 務 先 |  | 在職<br>期 間<br>(年)                  |         | 給与収入の計<br>(税込)(千円)                                   |                  | 給与収入以外<br>の 所 得 計<br>(税込)(千円) |                  | 前 年 度 授 業 料 免 除 状 況<br>(国立学校就学者のみ記入) |  |                   |  |           |  |
| 学 科 第 学年                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 本人                                |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  | 前 期                                  |  | 後 期               |  | 授 業 料 年 額 |  |
| 氏 名<br>(本人署名)                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 父                                 |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  | 免除許可者のみ記入<br>(千円)                    |  |                   |  |           |  |
| 保証人(学資負担者)<br>〒 ー                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 母                                 |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  | 免除許可者のみ記入<br>(千円)             |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
| 住 所<br>氏 名<br>(本人署名)                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                   |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  | 免除許可者のみ記入<br>(千円)             |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
| 下記事由により、平成 年度 期の授業料の納入が困難なため、授業料免除を許可して下さいようお願いいたします。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 就学者を除く家族【別居者に×主たる家計支持者に○】         |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  | 免除許可者のみ記入<br>(千円)             |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
| 記                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 【収入状況】                            |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  | 免除許可者のみ記入<br>(千円) |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 続 柄<br>区 分                        |  | 本人<br>(千円)                                      |  | 父<br>(千円)      |  | 母<br>(千円)   |  | (千円)  |  | (千円)                              |         | (千円)                                                 |                  | (千円)                          |                  | 備 考                                  |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 給与・資金                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 役 員 報 酬                           |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 専 従 者 給 与                         |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 年 金 ・ 恩 給                         |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 失 業 給 付 金                         |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 生 活 扶 助 費                         |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | そ の 他                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 計                                 |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 商 業                               |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 工 業                               |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 農 林 業                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 漁 業                               |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | その他の職業                            |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 家 賃                               |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 地 代                               |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 利 子 ・ 配 当                         |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 内 職                               |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 親戚等の援助                            |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | アルバイト                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | そ の 他                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 退 職 金                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 保 険 金                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 資産譲渡                              |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 山林所得                              |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | そ の 他                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 計                                 |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
| 事由（詳細に記入すること）                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 給 与<br>収 入<br>注 1                 |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 給 与<br>収 入<br>以 外<br>の 所 得<br>注 2 |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 臨 時<br>所 得                        |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 家 族 数                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 独立生計者                             |  |                                                 |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 生 活 保 護                           |  | 無 ・ 該 当                                         |  | 学 力            |  | 適 格 ・ 不 適 格 |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 申 請 区 分                           |  | 一 般 ・ 家 計 学 力 事 由<br>事情(家計支持者死亡) 事情(災害) 事情(その他) |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 母子父子世帯                            |  | ※ 母 無 死 亡 ・ 生 別( 年 月)<br>父 無 死 亡 ・ 生 別( 年 月)    |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  | 無<br>有 り                             |  |                   |  |           |  |
|                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 障 害 者<br>の い る 世 帯                |  | 続 柄( ) ※ 障害者 ・ 原爆被爆者(障害有)<br>手帳番号( )            |  |                |  |             |  |       |  |                                   |         |                                                      |                  |                               |                  |                                      |  |                   |  |           |  |

|                    |                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 担 任 氏 名<br>(提出者記入) |                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    | ★ 収入状況は証明書等根拠となる書類に基づき記入すること。<br>注 1. 給与収入は申請の前年 1 年間の収入金額を記入すること。<br>注 2. 給与収入以外の所得は、申請の前年 1 年間(臨時所得は申請前 6 ヶ月間)の収入金額から必要経費を控除した額を記入すること。<br>※印欄は、該当箇所を○で囲むこと。<br><div><input type="checkbox"/> 欄は、学校認定のため記入しないこと。</div> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式2-2

授 業 料 徴 収 猶 予 願  
月 割 分 納

年 月 日

函館工業高等専門学校長 殿

学 生 学科 第 学年  
氏 名  
(本人署名)  
保護者等  
住 所  
氏 名  
(本人署名)

下記事由により、 年度授業料の納入が困難なため、授業料 徴収猶予 月割分納 を許  
可してくださるようお願いいたします。

記

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| 事 由<br>(詳細に記入) |                 |
| 担 任 所 見        | 記入者氏名<br>(本人自署) |

※この願いは、学級担任を経て学生課学生係へ提出のこと。

様式3

寄 宿 料 免 除 願

年 月 日

函館工業高等専門学校長 殿

学 生                  学科   第                  学年

氏 名

(本人署名)

保護者等

住所

氏 名

(本人署名)

下記事由により、                    年度        月分から        月分までの寄宿料の納入が困難なため、  
免除を許可して下さるようお願いいたします。

記

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| 事 由<br>(詳細に記入) |                 |
| 担 任 所 見        | 記入者氏名<br>(本人署名) |

※ 学級担任を経て学生課寮務係へ提出のこと。

様式4

家 庭 調 書

函館工業高等専門学校

学科 第 学年

本人 氏 名

現住所

保護者等 氏 名

現住所

| 氏 名 | 続 柄 | 年 齢 | 職 業 | 勤 務 先 | 月 収 | 備 考 |
|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|
|     |     |     |     |       |     |     |
|     |     |     |     |       |     |     |
|     |     |     |     |       |     |     |
|     |     |     |     |       |     |     |
|     |     |     |     |       |     |     |
|     |     |     |     |       |     |     |
|     |     |     |     |       |     |     |

家族中通学している者は，職業欄に学生又は生徒と記入し，勤務先欄に在学中の学校名及び学年を記入すること。

家庭状況(学資支出困難を証明する記事)

様式5-1

所得証明願

市区町村控

年 月 日

市区町村長 殿

申請者 世帯主氏名 印  
世帯主住所  
授業料免除出願者氏名 印  
学校名・学科・学年  
函館工業高等専門学校 学科 第 学年

このたび授業料免除等を出願いたしますので、私の世帯内の納税義務者全員について下記事項の証明を願います。

| ① 納税義務者氏名<br>(申請者側記入欄) |    |    | ② 年中の所得    |         |              | 配偶者控除・扶養控除した人数 | 道府県・市区町村<br>税の税額 |
|------------------------|----|----|------------|---------|--------------|----------------|------------------|
|                        |    |    | 総所得金額      |         | 山林・退職所得      |                |                  |
| 続柄                     | 氏名 | 職業 | 給与所得       | 給与以外の所得 |              |                |                  |
|                        |    |    | ( 円)<br>円  | 円       | 山林 円<br>退職 円 | 人              | 円                |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "              | "                |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "              | "                |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "              | "                |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "              | "                |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "              | "                |

(申請者側記入上の注意)

ア 世帯主の氏名，住所，出願者氏名，在校名等は申請者側で記入する欄です。

イ ①の欄の続柄，氏名，職業欄も申請者側で記入する欄です。

(市区町村記入の注意)

ア 所得を得た年は必ず( )内へ記入してください。

イ 総所得金額は給与所得と給与以外の所得にわけて記入してください。

給与所得については給与所得控除後の金額を記入し( 円)内へ収入金額(給与所得控除前の金額)を併記してください。

給与以外の所得については，総所得金額(基礎控除等の「所得控除」を行う前の金額)を記入してください。収入金額は必要ありません。

ウ 市区町村では証明事項を訂正のばあいには必ず公印で訂正してください。

備考

この証明願用紙では証明できないばあい，貴市区町村そなえつけの証明書用紙で証明してください。

所得証明書

願書添付用

年 月 日

申請者 世帯主氏名 \_\_\_\_\_ 印  
世帯主住所 \_\_\_\_\_  
授業料免除出願者氏名 \_\_\_\_\_ 印  
学校名・学科・学年 \_\_\_\_\_  
函館工業高等専門学校 学科 第 学年

| ① 納税義務者氏名<br>(申請者側記入欄) |    |    | ② 年中の所得    |         |              | 配偶者控除・扶養控除した人員数 | 道府県・市区町村民税の税額 |
|------------------------|----|----|------------|---------|--------------|-----------------|---------------|
|                        |    |    | 総所得金額      |         | 山林・退職所得      |                 |               |
| 続柄                     | 氏名 | 職業 | 給与所得       | 給与以外の所得 |              |                 |               |
|                        |    |    | ( 円 )<br>円 | 円       | 山林 円<br>退職 円 | 人               | 円             |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "               | "             |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "               | "             |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "               | "             |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "               | "             |
|                        |    |    | ( " )<br>" | "       | 山林 "<br>退職 " | "               | "             |

年 月 日

上記のとおり証明します。

市区町村長 \_\_\_\_\_ 印