

【 出 前 講 座 申 込 書 】

1.【学校・団体名】

2.【連絡先】

(住所)

(TEL)

(FAX )

(Mail)

(担当者)

3.【対象(学年)・参加人数】

4.【希望テーマ】※1

(テーマ名)

5.【実施希望日】※2

第1希望: 平成( )年( )月( )日( )曜日, ( )時( )分 ~ ( )時( )分までの間

第2希望: 平成( )年( )月( )日( )曜日, ( )時( )分 ~ ( )時( )分までの間

6.【実施場所】

(会場名)

(住 所)

7. その他(連絡事項等がありましたら、ご記入ください。)

申込先 : 函館工業高等専門学校 総務課

<FAX番号> 0138-59-6310 < Mail > sohmu@hakodate-ct.ac.jp

※メールのタイトル(表題)を【出前講座希望】(団体・学校名)として送信ください。

注意事項)

※1 本校ホームページに掲載している「出前講座一覧」よりテーマを選択の上、ご記入願います。

※2 実施希望日については、第1希望から第2希望までのうち、必ず複数の日程をご記入ください。

(実施希望日が特定日時などと限定される場合、または、急な申し込みの場合、担当教員等との調整がつかない場合があります。)